

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Budownictwa Zawoja Sp. z o.o. Zawoja 1854 34-223 Zawoja
tel. + 48 (33) 8775072 fax. + 48 (33) 8775072 www.pgkib.pl e-mail: pgkib@interia.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia:

Opracowanie studium wykonalności oraz programów funkcjonalno – użytkowych dla realizacji projektu „Uporządkowanie gospodarki wodnokanalizacyjnej na terenie Gminy Zawoja –Etap III”

II. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.

1. Termin wykonania zamówienia 15.01.2017 r.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie: oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

b) posiadania wiedzy i doświadczenia; Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usługi, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj opracowanie min. 1 studium wykonalności dla budowy kanalizacji o wartości min. 4 mln. zł, opracowanie min. 1 programu funkcjonalnego na inwestycje związane z gospodarką wodno – Kanalizacyjną dla inwestycji o wartości co najmniej 1 mln zł każdy.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie: oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Ocena spełnienia w/w

warunku zostanie dokonana na podstawie: oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

e) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

IV. Dokumenty jakie należy dołączyć do oferty, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

2) wykaz, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usługi, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj opracowanie min. 1 studium wykonalności dla budowy kanalizacji o wartości min. 4 mln. Zł, opracowanie min. 1 programu funkcjonalnego na inwestycje związane z gospodarką wodno – Kanalizacyjną dla inwestycji o wartości co najmniej 1 mln. zł.

3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (zgodnie z punktem VII)

V. Kryteria oceny ofert:

Kryterium I Cena – 100%

VI. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : PGKIB „ZAWOJA” Sp. zo.o. 34-222 Zawoja 1854 w zamkniętej kopercie z dopiskiem

„Opracowanie studium wykonalności oraz programów funkcjonalno – użytkowych dla realizacji projektu

„Uporządkowanie gospodarki wodnokanalizacyjnej na terenie Gminy Zawoja –Etap III””

NIE OTWIERAĆ PRZED 05 grudzień 2016 , godz. 14.00

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail pgkib@interia.pl

w terminie do dnia 05 grudzień 2016 , godz. 13.30

VII. W celu uniknięcia konfliktu interesów niniejsze zamówienie, nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między spółką lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu spółki lub osobami wykonującymi w imieniu spółki czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawcy, spełniający powyższe zostają wykluczeni z postępowania.

W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia.

VIII. Zakres zmian umowy z wykonawcą oraz warunki takiej zmiany:

1 Umowa może zostać zmieniona w przypadku:

1. zmiany obowiązującej stawki VAT wynikającej z przepisu prawa.

2. zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej: - o charakterze niezależnym od Stron, - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, - której nie można przypisać drugiej Stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa i/lub wytycznych POIS w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;

4. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;

5. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi albo okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy- zmianie mogą ulec termin realizacji Umowy oraz terminy wynikające z harmonogramu

6. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przeprowadzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia i innych.

3. Zamawiający ma prawo do wydania Wykonawcy polecenia dokonania zmian w realizacji zadania, jeżeli uzna że jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania zlecenia. Warunki dokonywania zmian: 1. zmiana może być inicjowana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym strona wnioskująca zobowiązana jest do szczegółowego uzasadnienia proponowanych zmian, 2. zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron, 3. zmiana musi być zgodna z SIWZ oraz ustawą, w tym w szczególności: a) zmiana umowy nie może naruszać zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców, b) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, c) zmiana nie może spowodować wykroczenia usługi poza przedmiot zamówienia opisany w SIWZ

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

X. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pan Krzysztof Warmuz
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy tj.: 7.30-14.00

XI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
2. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania poprzez zamieszczenie na stronie internetowej informacji.

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach

organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1.Opis przedmiotu zamówienia

2.Projekt umowy

ZATWIERDZIŁ:

.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(OPZ)**

**„Uporządkowanie gospodarki wodnokanalizacyjnej na terenie
Gminy Zawoja –Etap III”**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Budownictwa Zawoja Sp. z o.o.

Zawoja 1854
34-223 Zawoja
Polska

tel. + 48 (33) 8775072
fax. + 48 (33) 8775072
www.pgkib.pl
e-mail: pgkib@interia.pl

PROJEKT:

„Uporządkowanie gospodarki wodnokanalizacyjnej na terenie Gminy Zawoja –Etap III”

ZAKRES ZAMÓWIENIA :

- 1) Wykonanie Studium Wykonalności Projektu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodnokanalizacyjnej na terenie Gminy Zawoja –Etap III”;
- 2) Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania : "Budowa kanalizacji sanitarnej w Zawoi – Górnej”;
- 3) Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania : "Budowa kanalizacji sanitarnej w Zawoi Mosorne”

I. Informacje podstawowe

Nazwa Projektu

„Uporządkowanie gospodarki wodnokanalizacyjnej na terenie Gminy Zawoja –Etap III”

Nr referencyjny nadany przez zamawiającego: ZP.2.2016

Kraj beneficjenta: Rzeczpospolita Polska

Zamawiający, Beneficjent Końcowy Projektu

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Budownictwa Zawoja Sp. z o.o.

Zawoja 1854 34-223 Zawoja

województwo: małopolskie

powiat: suski

Kody CPV

Słownictwo główne

Główny przedmiot 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania Dodatkowe przedmioty 71.24.10.00-9 Studia Wykonalności, usługi doradcze, analizy

II. Ogólny opis przedmiotu zamówienia :

1 Wykonanie Studium Wykonalności Projektu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodnokanalizacyjnej na terenie Gminy Zawoja –Etap III”

- a) przedstawienie i ocena stanu technicznego gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Zawoja w aglomeracji Makowsko-Zawojskiej objętej przedsięwzięciem,
- b) analiza i prognoza popytu,
- c) ustalenie zakresu rzeczowego i planu inwestycyjnego w oparciu o analizę rozwiązań alternatywnych,
- d) opis przedsięwzięcia,
- e) ocena obecnego systemu instytucjonalnego, analiza i wybór rozwiązań instytucjonalnych w okresie realizacji i eksploatacji przedsięwzięcia,
- f) plan wdrożenia przedsięwzięcia, w tym harmonogram jego realizacji,
- g) ocena wpływu przedsięwzięcia na środowisko,
- h) analiza finansowa dla obliczenia wysokości dotacji z Funduszu Spójności,
- i) plan finansowania przedsięwzięcia,
- j) plan finansowy przedsięwzięcia – analiza jego trwałości,
- k) analiza ryzyka i analiza wrażliwości,
- l) analiza społecznych kosztów i korzyści (ocena ekonomicznej efektywności przedsięwzięcia,
- m) streszczenie Studium Wykonalności

2 Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania: Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania : "Budowa kanalizacji sanitarnej w Zawoi – Górnej" ;Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania : "Budowa kanalizacji sanitarnej w Zawoi Mosorne" w parciu o:

- 2.1 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.)
- 2.2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004r., nr 130, poz.1389).

2.3 Program funkcjonalno-użytkowy powinien zawierać:

1. Stronę tytułową;
- 2.Cześć opisową;
- 3.Część informacyjną.

ad. 1 Strona tytułowa programu funkcjonalno-użytkowego obejmuje:

- 1) nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego;
- 2) adres obiektu budowlanego, którego dotyczy program funkcjonalno-użytkowy;
- 3) w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia - nazwy i kody:
 - a) grup robót,
 - b) klas robót,
 - c) kategorii robót;
- 4) imię i nazwisko lub nazwę zamawiającego oraz jego adres;
- 5) imiona i nazwiska osób opracowujących program funkcjonalno-użytkowy;
- 6) spis zawartości programu funkcjonalno-użytkowego.

ad. 2 Cześć opisowa programu funkcjonalno-użytkowego obejmuje:

- 1) opis ogólny przedmiotu zamówienia;
- 2) opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ad. 1) Opis ogólny przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych;
- b) aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia;
- c) ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe;
- d) szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo-kubaturowych ustalone zgodnie z Polską Normą PN-ISO 9836:1997 "Właściwości użytkowe w budownictwie. Określenie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych", jeśli wymaga tego specyfika obiektu budowlanego, w szczególności:
- e) powierzchnie użytkowe poszczególnych pomieszczeń wraz z określeniem ich funkcji,
- f) wskaźniki powierzchniowo-kubaturowe, w tym wskaźnik określający udział powierzchni ruchu w powierzchni netto,
- g) inne powierzchnie, jeśli nie są pochodną powierzchni użytkowej opisanych wcześniej wskaźników,
- h) określenie wielkości możliwych przekroczeń lub pomniejszenia przyjętych parametrów powierzchni i kubatur lub wskaźników.

ad 2) Wymagania zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia należy określić, podając, odpowiednio w zależności od specyfiki obiektu budowlanego, wymagania dotyczące:

- 1)przygotowania terenu budowy;
- 2)architektury;
- 3)konstrukcji;
- 4)instalacji;
- 5)wykończenia;
- 6)zagospodarowania terenu.

Opis wymagań, o których mowa w ad. 2 . 2) , obejmuje:

cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych;
warunki wykonania i odbioru robót budowlanych odpowiadających zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,

ad. 3 . Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego obejmuje:

- 1) dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów;
- 2) oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- 3) przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego;
- 4) inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych, w szczególności:
 - a)kopię mapy zasadniczej,
 - b)wyniki badań gruntowo-wodnych na terenie budowy dla potrzeb posadowienia obiektów,
 - c)zalecenia konserwatorskie konserwatora zabytków,
 - d)inwentaryzację zieleni,
 - e)dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska,
 - f)pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości,
 - g)inwentaryzację lub dokumentację obiektów budowlanych, jeżeli podlegają one przebudowie, odbudowie, rozbudowie, nadbudowie, rozbiórkom lub remontom w zakresie architektury, konstrukcji, instalacji i urządzeń technologicznych, a także wskazania zamawiającego dotyczące zachowania urządzeń naziemnych i podziemnych oraz obiektów przewidzianych do rozbiórki i ewentualne uwarunkowania tych rozbiórek,
 - h)porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg samochodowych, kolejowych lub wodnych,
 - i)dotatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem.

III. Szczegółowy zakres opracowania przedmiotu zamówienia:

1 Wykonanie Studium Wykonalności Projektu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodnokanalizacyjnej na terenie Gminy Zawoja –Etap III” Zadaniem Wykonawcy jest przygotowanie Studium Wykonalności przedsięwzięcia zgodnie z „Wytycznymi w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020”, (dalej „Wytyczne”), regulaminem konkursu i innymi dokumentami IZ Treść Studium Wykonalności zawierać będzie przynajmniej następujące zagadnienia :

1.1 Podsumowanie danych na temat przedsięwzięcia:

- 1.1.1** Określenie Wnioskodawcy oraz podmiotów odpowiedzialnych za realizację przedsięwzięcia (ich potencjału, możliwości finansowych i technicznych),
- 1.1.2** Wskazanie danych dotyczących przedsięwzięcia (podstawowe niedobory, cele, wykonalność, zakres rzeczowy i kosztowy, zgodność z polityką Polski i UE w zakresie ochrony środowiska),
- 1.1.3** Analiza oddziaływania na środowisko,

- 1.1.4 Plan wdrożenia przedsięwzięcia,
 - 1.1.5 Wyniki analizy finansowej, Plan finansowania,
 - 1.1.6 Wyniki analizy trwałości finansowej,
 - 1.1.7 Wyniki analizy kosztów i korzyści,
 - 1.1.8 Wyniki analizy ryzyka i wrażliwości,
 - 1.1.9 Komplementarność przedsięwzięcia względem innych projektów.
- 1.2 **Opis istniejącego systemu wodno-ściekowego**
- 1.2.1 Struktura organizacyjna działania systemu wodno-ściekowego.
 - 1.2.2 Parametry ilościowe i jakościowe wody, ścieków oraz osadów ściekowych w istniejącym systemie
 - 1.2.3 Charakterystyka techniczna istniejącego systemu wodno-ściekowego
 - 1.2.4 Zgodność działania systemu z wymaganiami polskimi i UE
 - 1.2.5 Opis niedoborów jakościowych i ilościowych w stosunku do stanu pożądanego(w tym w zakresie zagospodarowania osadów)
 - 1.2.6 Zakres inwestycji niezbędnych do zniwelowania niedoborów jakościowych i ilościowych systemu, w tym inwestycji odtworzeniowych
- 1.3 **Analiza i prognoza popytu**
- 1.3.1 Uwarunkowania społeczno-gospodarcze realizacji przedsięwzięcia
 - 1.3.2 Bieżący i przyszły popyt zgłaszany przez gospodarstwa domowe
 - 1.3.3 Bieżący i przyszły popyt zgłaszany przez przemysł
 - 1.3.4 Bieżący i przyszły popyt zgłaszany przez podmioty użyteczności publicznej i sektor usługowy
 - 1.3.5 Bieżący i przyszły popyt łącznie
 - 1.3.6 Przyszły bilans wody i ścieków
- 1.4 **Analiza wykonalności przedsięwzięcia wraz z analizą opcji**
- 1.4.1 Zakres i metodyka analizy
 - 1.4.2 Analiza wykonalności (identyfikacja możliwych rozwiązań lokalizacyjnych i technologicznych, w tym wariantów poddanych analizie podczas oceny oddziaływania na środowisko)
 - 1.4.3 Analiza opcji
 - 1.4.4 Wybór najlepszego rozwiązania spośród rozważanych opcji wraz z uzasadnieniem dokonanego wyboru.
- 1.5 **Analiza instytucjonalna przedsięwzięcia**
- 1.1.1 Charakterystyka rozważanych rozwiązań inwestycyjnych w fazie inwestycyjnej i operacyjnej przedsięwzięcia.
 - 1.1.2 Analiza SWOT zidentyfikowanych rozwiązań instytucjonalnych
 - 1.1.3 Wskazanie najefektywniejszego rozwiązania instytucjonalnego wraz z uzasadnieniem.
- 1.2 **Opis projektu**
- 1.1.1 Cele projektu
 - 1.1.2 Zakres rzeczowy projektu (w odniesieniu do stwierdzonych niedoborów jakościowych i ilościowych systemu), wskaźniki
 - 1.1.3 Opis i charakterystyka wybranej technologii
 - 1.1.4 Lokalizacja przedsięwzięcia
 - 1.1.5 Kwalifikowane i niekwalifikowane koszty inwestycyjne projektu ze wskazaniem przyjętej

- metodyki ich szacowania – identyfikacja, czy projekt jest projektem dużym
- 1.1.6 Stopień przygotowania przedsięwzięcia do realizacji
- 1.1.7 Działania informacyjno-promocyjne
- 1.1.8 Niezbędne inwestycje odtworzeniowe przedsięwzięcia w fazie operacyjnej.

1.2 Analiza oddziaływania na środowisko, z uwzględnieniem potrzeb dotyczących przystosowania się i łagodzenia zmian klimatu oraz odporności na klęski żywiołowe

- 1.1.1 Zgodność projektu z politykami ochrony środowiska
- 1.1.2 Ocena oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (OOŚ)
- 1.1.3 Spójność przedsięwzięcia z sektorowymi planami i programami związanymi z wdrożeniem polityki wspólnotowej lub przepisów dotyczących gospodarki wodno-ściekowej.
- 1.1.4 Przystosowanie do zmian klimatu i łagodzenie zmiany klimatu, a także odporność na klęski żywiołowe
- 1.1.5 Strategiczne oceny oddziaływania na środowisko.

1.2 Plan wdrożenia i funkcjonowania projektu

- 1.1.1 Struktura wdrażania przedsięwzięcia, zestawienie i harmonogram niezbędnych działań, w tym instytucjonalnych i administracyjnych, w celu wdrożenia przedsięwzięcia
- 1.1.2 Struktura i schemat organizacyjny JRP
- 1.1.3 Proponowany zakres kontraktów, procedury kontraktowe, harmonogram ogłaszania przetargów i podpisywania kontraktów
- 1.1.4 Harmonogram realizacji przedsięwzięcia oraz plan płatności
- 1.1.5 Zarządzanie infrastrukturą po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia

1.2 Plan finansowania przedsięwzięcia

- 1.1.1 Struktura i źródła finansowania kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych przedsięwzięcia z podziałem na lata realizacji inwestycji
- 1.1.2 Ocena zdolności beneficjenta i podmiotów upoważnionych do ponoszenia wydatków kwalifikowanych (o ile dotyczy) do zapewnienia wkładu własnego
- 1.1.3 Przewidywane sposoby i ocena realności ustanowienia zabezpieczeń dla zwrotnych źródeł finansowania inwestycji (z uwzględnieniem wyników analizy ryzyka)

1.2 Analiza finansowa i analiza trwałości

- 1.1.1 Założenia makroekonomiczne, metodyka analizy finansowej i analizy trwałości
- 1.1.2 Prognoza przychodów i kosztów w okresie odniesienia dla scenariusza bez projektu i scenariusza z projektem
- 1.1.3 Założenia analizy finansowej i analizy finansowej efektywności przedsięwzięcia
- 1.1.4 Obliczenie maksymalnego wkładu funduszy UE z uwzględnieniem zryczałtowanej stawki procentowej dochodów dla działania 2.3 POIiŚ
- 1.1.5 Analiza finansowej efektywności przedsięwzięcia
- 1.1.6 Prognoza sprawozdań finansowych beneficjenta i partnerów (o ile dotyczy) i ich analiza wskaźnikowa
- 1.1.7 Ocena prognoz sprawozdań finansowych beneficjenta i podmiotów upoważnionych do ponoszenia wydatków kwalifikowanych (o ile dotyczy), w kontekście potwierdzenia ich trwałości finansowej w fazie operacyjnej

1.2 Analiza kosztów i korzyści

- 1.1.1 Metodyka analizy kosztów i korzyści (analizy ekonomicznej)
- 1.1.2 Analiza kosztów związanych z realizacją przedsięwzięcia z punktu widzenia społeczności (jakościowa i ilościowa)
- 1.1.3 Analiza korzyści związanych z realizacją przedsięwzięcia z punktu widzenia społeczności (jakościowa i ilościowa), w tym skutki przedsięwzięcia dla zatrudnienia
- 1.1.4 Analiza ekonomiczna (o ile dotyczy)

1.2 Analiza ryzyka i wrażliwości

- 1.1.1 Analiza wrażliwości
- 1.1.2 Jakościowa analiza ryzyka
- 1.1.3 Ilościowa analiza ryzyka (o ile dotyczy)
- 1.1.4 Działania zapobiegające wystąpieniu zidentyfikowanych ryzyk lub ograniczające skutki ich wystąpienia

2 Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania : "Budowa kanalizacji sanitarnej w Zawoi – Górnej" oraz Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania : "Budowa kanalizacji sanitarnej w Zawoi Mosorne "

2.1 Część opisowa

2.1.1 Opis ogólny przedmiotu zamówienia

- 2.1.1.1 charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych
- 2.1.1.2 oferent zobowiązany jest wykonać wizję lokalną w terenie z wykonaniem ewentualnych pomiarów uzupełniających na swój koszt.
- 2.1.1.3 prace projektowe
- 2.1.1.4 badania i analizy uzupełniające
- 2.1.1.5 weryfikacja i sprawdzanie dokumentacji projektowej
- 2.1.1.6 uzgodnienia i decyzje administracyjne
- 2.1.1.7 mapy do celów projektowych
- 2.1.1.8 nadzory i uzgodnienia stron trzecich
- 2.1.1.9 projekty i koncepcje zamawiającego
- 2.1.1.10 dokumentacja fotograficzna
- 2.1.1.11 aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia
- 2.1.1.12 ogólne właściwości funkcjonalno – użytkowe
- 2.1.1.13 szczegółowe właściwości funkcjonalno – użytkowe
- 2.1.1.14 warunki wykonania i odbioru
- 2.1.1.15 cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych
- 2.1.1.16 wymagania w zakresie przygotowania terenu budowy.
- 2.1.1.17 wymagania w zakresie technologii.
- 2.1.1.18 wymagania w zakresie instalacji.
- 2.1.1.19 wymagania w zakresie wykończenia
- 2.1.1.20 wymagania w zakresie zagospodarowania terenu.
- 2.1.1.21 wymagania formalne.

2.1.2 Warunki wykonania i odbioru robót

- 2.1.2.1 warunki wykonania i odbioru robót: wymagania ogólne (wwiorb-00, kod cpv 45000)]
- 2.1.2.2 przedmiot wwiorb
- 2.1.2.3 przedmiot i zakres robót objętych wwiorb

- 2.1.2.4 prace towarzyszące i roboty tymczasowe
- 2.1.2.5 określenia podstawowe
- 2.1.2.6 ogólne wymagania dotyczące robót
- 2.1.2.7 dokumentacja budowy
- 2.1.2.8 informacje o prowadzeniu budowy
- 2.1.2.9 informacje o ubezpieczeniu budowy
- 2.1.2.10 wymagania formalne
- 2.1.2.11 źródła szukania materiałów
- 2.1.2.12 pozyskiwanie materiałów miejscowych
- 2.1.2.13 inspekcja wytwórni materiałów
- 2.1.2.14 materiały nie odpowiadające wymaganiom
- 2.1.2.15 przechowywanie i składowanie materiałów
- 2.1.2.16 wariantowe stosowanie materiałów
- 2.1.2.17 akceptacja materiałów i urządzeń przez zamawiającego
- 2.1.2.18 wymagania ogólne
- 2.1.2.19 wymagania dotyczące przewozu po drogach publicznych
- 2.1.2.20 ogólne zasady wykonywania robót
- 2.1.2.21 prace geodezyjno-kartograficzne
- 2.1.2.22 zgodność robót z obowiązującymi przepisami
- 2.1.2.23 harmonogram robót
- 2.1.2.24 prowadzenie prac rozbiórkowych
- 2.1.2.25 wycinka zieleni
- 2.1.2.26 program zapewnienia jakości (pzj)
- 2.1.2.27 pobieranie próbek
- 2.1.2.28 badania i pomiary
- 2.1.2.29 inspekcje telewizyjne
- 2.1.2.30 raporty z badań
- 2.1.2.31 badania prowadzone przez zamawiającego
- 2.1.2.32 certyfikaty i deklaracje
- 2.1.2.33 rękojmie i instrukcje fabryczne
- 2.1.2.34 dokumentacja budowy
- 2.1.2.35 rodzaje odbiorów robót
- 2.1.2.36 odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu
- 2.1.2.37 odbiór częściowy
- 2.1.2.38 odbiór końcowy
- 2.1.2.39 odbiór ostateczny
- 2.1.2.40 przeglądy w okresie zgłaszania wad
- 2.1.3 warunki wykonania i odbioru robót: wytyczenie obiektów, tras i punktów wysokościowych (wwiorb-01, kod cpv 45111)
 - 2.1.3.1 przedmiot wwiorb
 - 2.1.3.2 zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.3.3 określenia podstawowe
 - 2.1.3.4 ogólne wymagania dotyczące robót
- 2.1.4 warunki wykonania i odbioru robót: roboty ziemne i przygotowawcze (wwiorb-03 kod cpv 45111)
 - 2.1.4.1 przedmiot wwiorb
 - 2.1.4.2 zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.4.3 określenia podstawowe
 - 2.1.4.4 ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.4.5 źródła pozyskania materiałów (gruntu)
 - 2.1.4.6 wymagania ogólne dla materiałów do budowy nasypów
 - 2.1.4.7 materiały stosowane do robót ziemnych

- 2.1.4.8 ogólne wymagania dotyczące sprzętu
- 2.1.4.9 sprzęt do robót ziemnych
- 2.1.4.10 sprzęt do robót odwodnieniowych i zabezpieczających
- 2.1.4.11 ogólne zasady wykonania robót
- 2.1.4.12 przygotowanie terenu robót
- 2.1.4.13 odwodnienia robót ziemnych
- 2.1.4.14 odwodnienie wykopów
- 2.1.4.15 wykopy
- 2.1.4.16 nasypy i zasypywanie wykopów
- 2.1.4.17 ścianki szczelne
- 2.1.4.18 kolizje z istniejącym uzbrojeniem
- 2.1.4.19 tymczasowe drogi kołowe
- 2.1.4.20 umocnienia skarp i dna kanałów otwartych
- 2.1.4.21 sprawdzanie robót pomiarowych
- 2.1.4.22 sprawdzenie wykonania wykopów
- 2.1.4.23 sprawdzenie wykonania nasypów i wbudowanego gruntu
- 2.1.4.24 sprawdzenie usunięcia humusu
- 2.1.5 warunki wykonania i odbioru robót: roboty betonowe i żelbetowe. Wiorb-04 kod cpv 45223)
 - 2.1.5.1 przedmiot wwiorb
 - 2.1.5.2 zakres stosowania wwiorb
 - 2.1.5.3 zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.5.4 określenia podstawowe
 - 2.1.5.5 ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.5.6 roboty zbrojarskie
 - 2.1.5.7 roboty betonowe i żelbetowe
 - 2.1.5.8 wytyczne wykonania studni zapuszczanych
 - 2.1.5.9 beton podkładowy, wyrównawczy, izolacje wodochronne i beton ochronny
 - 2.1.5.10 powłoki izolacyjne z materiału izolacyjnego powłokowego na bazie żywicy epoksydowej i oleju smołowego
 - 2.1.5.11 próba szczelności zbiorników żelbetowych
 - 2.1.5.12 systemowe środki izolacyjne do powierzchni betonowych
 - 2.1.5.13 warunki szczegółowe wykonania przejść szczelnych typu łańcuchowego
 - 2.1.5.14 kontrola jakości robót
 - 2.1.5.15 kontrola, pomiary i badania
- 2.1.6 warunki wykonania i odbioru robót: naprawy i zabezpieczenia betonu (wwiorb-05, kod cpv 45262)
 - 2.1.6.1 przedmiot wwiorb
 - 2.1.6.2 ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.6.3 źródła pozyskania materiałów
 - 2.1.6.4 wymagania ogólne dla materiałów
 - 2.1.6.5 przygotowanie robót
 - 2.1.6.6 naprawa betonu
 - 2.1.6.7 wykonanie zabezpieczeń antykorozyjnych
 - 2.1.6.8 kontrola i badania w trakcie wykonywania robót
- 2.1.7 warunki wykonania i odbioru robót: montaż konstrukcji żelbetowych(wwiorb-06, kodcpv 45223)
 - 2.1.7.1 przedmiot wwiorb
 - 2.1.7.2 zakres stosowania wwiorb
 - 2.1.7.3 zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.7.4 ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.7.5 źródła pozyskania materiałów

- 2.1.7.6 wymagania dla materiałów
- 2.1.7.7 przygotowanie terenu budowy
- 2.1.7.8 składowanie i transport
- 2.1.7.9 roboty montażowe
- 2.1.7.10 tolerancje
- 2.1.7.11 bieżąca kontrola zamawiającego
- 2.1.7.12 bieżąca kontrola wykonawcy
- 2.1.8 warunki wykonania i odbioru robót: montaż konstrukcji stalowych(wwiorb-07, kodcpv 45223)
 - 2.1.8.1 przedmiot wwiorb
 - 2.1.8.2 zakres stosowania wwiorb
 - 2.1.8.3 zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.8.4 określenia podstawowe
 - 2.1.8.5 ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.8.6 źródła pozyskania materiałów
 - 2.1.8.7 wymagania dla materiałów
 - 2.1.8.8 składowanie materiałów i konstrukcji
 - 2.1.8.9 przygotowanie materiałów
 - 2.1.8.10 wykonanie konstrukcji
 - 2.1.8.11 montaż konstrukcji
 - 2.1.8.12 kontrole w trakcie wytwarzania i montażu konstrukcji stalowych
 - 2.1.8.13 zakres kontroli i badań
- 2.1.9 warunki wykonania i odbioru robót: montaż konstrukcji drewnianych(wwiorb-08, kodcpv 45223)
 - 2.1.9.1 przedmiot wwiorb
 - 2.1.9.2 zakres stosowania wwiorb
 - 2.1.9.3 zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.9.4 określenia podstawowe
 - 2.1.9.5 ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.9.6 drewno
 - 2.1.9.7 łączniki
 - 2.1.9.8 środki ochrony drewna
 - 2.1.9.9 składowanie materiałów i konstrukcji
 - 2.1.9.10 badania na budowie
 - 2.1.9.11 kontrole w trakcie wytwarzania i montażu konstrukcji drewnianych
 - 2.1.9.12 zakres kontroli i badań
- 2.1.10 warunki wykonania i odbioru robót: roboty izolacyjne (wwiorb-14, kod cpv 45320)
 - 2.1.10.1 przedmiot wwiorb
 - 2.1.10.2 zakres stosowania wwiorb
 - 2.1.10.3 zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.10.4 określenia podstawowe
 - 2.1.10.5 ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.10.6 źródła pozyskania materiałów
 - 2.1.10.7 wymagania dla materiałów
 - 2.1.10.8 transport i składowanie
 - 2.1.10.9 przygotowanie powierzchni betonowych
 - 2.1.10.10 izolacje przeciwwilgociowe
 - 2.1.10.11 bieżąca kontrola zamawiającego
 - 2.1.10.12 kontrola jakości materiałów
- 2.1.11 warunki wykonania i odbioru robót: instalacje kanalizacji (wwiorb-18, kod cpv 45330)
 - 2.1.11.1 przedmiot wwiorb

- 2.1.11.2** zakres stosowania wwiorb
- 2.1.11.3** zakres robót objętych wwiorb
- 2.1.11.4** określenia podstawowe
- 2.1.11.5** ogólne wymagania dotyczące robót
- 2.1.11.6** źródła pozyskania materiałów
- 2.1.11.7** wymagania dla materiałów
- 2.1.11.8** roboty przygotowawcze
- 2.1.11.9** montaż rurociągów
- 2.1.11.10** połączenia z przyborami i urządzeniami
- 2.1.11.11** próby i badania
- 2.1.11.12** bieżąca kontrola zamawiającego
- 2.1.11.13** kontrola jakości materiałów
- 2.1.12** warunki wykonania i odbioru robót: wykonanie instalacji elektroenergetycznych i akcja (wwiorb-21 kod cpv 45231)
 - 2.1.12.1** przedmiot wwiorb
 - 2.1.12.2** zakres stosowania wwiorb
 - 2.1.12.3** zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.12.4** określenia podstawowe
 - 2.1.12.5** ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.12.6** wymagania dotyczące materiałów
 - 2.1.12.7** kontrola jakości materiałów
 - 2.1.12.8** kontrola i badania w trakcie robót
 - 2.1.12.9** badania i pomiary pomontażowe
- 2.1.13** Warunki wykonania i odbioru robót: wykonanie instalacji teletechnicznych(wwiorb - 22kodcpv 45231)
 - 2.1.13.1** przedmiot wwiorb
 - 2.1.13.2** zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.13.3** określenia podstawowe
 - 2.1.13.4** ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.13.5** wymagania dotyczące materiałów
 - 2.1.13.6** kontrola jakości materiałów
 - 2.1.13.7** kontrola i badania w trakcie robót
- 2.1.14** warunki wykonania i odbioru robót: roboty drogowe (wwiorb-23 kod cpv 45233)
 - 2.1.14.1** przedmiot wwiorb
 - 2.1.14.2** zakres stosowania wwiorb
 - 2.1.14.3** zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.14.4** określenia podstawowe
 - 2.1.14.5** ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.14.6** rodzaje materiałów
 - 2.1.14.7** sprzęt do wykonania robót
 - 2.1.14.8** szczegółowe warunki wykonania robót
 - 2.1.14.9** obiekty towarzyszące
 - 2.1.14.10** przygotowanie i montaż stali zbrojeniowej:
 - 2.1.14.11** kontrole i badania laboratoryjne
 - 2.1.14.12** badania jakości w czasie robót
- 2.1.15** warunki wykonania i odbioru robót: wykonanie ogrodzeń (wwiorb-24 kod cpv 45233)
 - 2.1.15.1** przedmiot wwiorb
 - 2.1.15.2** zakres stosowania wwiorb
 - 2.1.15.3** zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.15.4** określenia podstawowe
 - 2.1.15.5** ogólne wymagania dotyczące robót

- 2.1.16 warunki wykonania i odbioru robót: rekultywacja terenu i zieleni (wwiorb-25 kod cpv 45112)
 - 2.1.16.1 przedmiot wwiorb
 - 2.1.16.2 zakres stosowania wwiorb
 - 2.1.16.3 zakres robót objętych wwiorb
 - 2.1.16.4 określenia podstawowe
 - 2.1.16.5 ogólne wymagania dotyczące robót
 - 2.1.16.6 źródła pozyskania materiałów (gruntu)
 - 2.1.16.7 wymagania dla materiałów
 - 2.1.16.8 sprzęt do wykonania robót
 - 2.1.16.9 wymagania szczegółowe
 - 2.1.16.10 roboty porządkowe i przygotowawcze
 - 2.1.16.11 roboty agrotechniczne związane z uprawą gleby
 - 2.1.16.12 wykonanie trawników
 - 2.1.16.13 sadzenie krzewów i drzew
 - 2.1.16.14 roboty pielęgnacyjne
 - 2.1.16.15 kontrola jakości robót
- 2.2 **Część informacyjna**
 - 2.2.1.1 oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
 - 2.2.1.2 podstawowe ustawy dotyczące przedmiotu zamówienia
 - 2.2.1.3 podstawowe rozporządzenia dotyczące przedmiotu zamówienia
 - 2.2.1.4 podstawowe normy dotyczące przedmiotu zamówienia
 - 2.2.1.5 inne dokumenty dotyczące warunków technicznych wykonania przedmiotu zamówienia
 - 2.2.1.6 raporty, opinie z zakresu ochrony środowiska
 - 2.2.1.7 porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci
 - 2.2.1.8 dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem
- 2.2.2 **Załączniki**
 - 2.2.2.1 uwagi ogólne
 - 2.2.2.2 ceny
 - 2.2.2.3 płatności

IV. Wymagania odnośnie składania raportów

- 1 Wykonawca zobowiązany jest do składania w ramach zamówienia następujących raportów z wykonania prac:
 - 1.1 Wstępnego – złożony w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy.
 - 1.2 Końcowego – winien być złożony w ciągu 7 dni kalendarzowych po odbiorze końcowym.
 - 1.3 Raporty na żądanie Zamawiającego (ad-hoc) – nie więcej niż 2-krotnie w ciągu okresu obowiązywania Umowy.
- 2 Forma raportów
 - 2.1 **Raport Wstępny**
 - 2.1.1 Raport Wstępny powinien zawierać:
 - 2.1.1.1 opis planu działań Wykonawcy wraz z harmonogramem realizacji poszczególnych zadań,
 - 2.1.1.2 wnioski z wstępnego przeglądu Projektu (w tym istniejącej dokumentacji) oraz analizę ryzyka
 - 2.2 **Raport Zakończenia przedstawiany po zakończeniu Umowy.**
 - 2.2.1 Wybrany w niniejszym postępowaniu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w

terminie 7 dni od daty zakończenia zamówienia opracowane informacje z postępu prac, które powinny zawierać co najmniej:

2.2.1.1 krótkie podsumowanie prac wykonanych przez Wykonawcę,

2.2.1.2 prezentację rzeczowego i finansowego stanu Projektu,

2.3 **Raporty „ad-hoc”**

2.3.1 Wykonawca przygotowuje w terminie 2 dni na życzenie Zamawiającego raport informujący o konieczności zmian/zagrożeniach jakie wystąpiły w trakcie realizacji projektu. Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią istotne zmiany w „Wytycznych w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020” oraz w każdej sytuacji stanowiącej zagrożenie dla prawidłowej realizacji Projektu. Raport powinien zawierać:

2.3.1.1 jednoznaczny opis zaistniałej sytuacji wraz ze wskazaniem przyczyn zmian/zagrożeń,

2.3.1.2 potencjalne konsekwencje dla prawidłowej realizacji projektu, w szczególności co do założonego efektu rzeczowego i ekologicznego oraz ewentualnych kosztów finansowych,

2.3.1.3 propozycje podjęcia działań zmierzających do uniknięcia bądź minimalizacji ryzyk wraz z projekcją ich skutków dla prawidłowej realizacji Projektu.

V. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający, przekaze Wykonawcy niezbędne dla realizacji zadania posiadane informacje, dokumentacje techniczne i inne opracowania oraz zapewni pomoc w nawiązywaniu współpracy z władzami lokalnymi i instytucjami, których zezwolenia i decyzje wymagane będą w związku z realizacją Umowy.

VI. Wsparcie Zamawiającego dla Wykonawcy

Zamawiający przekaze Wykonawcy na jego prośbę wszystkie niezbędne dokumenty.

Zamawiający udzieli pomocy we wszystkich sprawach formalnych tam gdzie udział Zamawiającego będzie wymagany przez obowiązujące przepisy oraz udzieli według potrzeb koniecznych upoważnień Wykonawcy.

VII. Logistyka i rozkład w czasie

- 1 Projekt jest zlokalizowany na terenie Gminy Zawoja.
- 2 Przed złożeniem oferty Wykonawca na własny koszt i ryzyko przeprowadzi rozpoznanie obszaru objętego projektem oraz zagwarantuje dla swego personelu w ramach oferowanej ceny ofertowej następujące pozycje:
 - 2.1 koszty administracyjne zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, koszty związane z dojazdem do pracy, zakwaterowanie, diety, urlop, ubezpieczenie medyczne i inne wydatki związane z zatrudnieniem osób wykonujących zamówienie,
 - 2.2 niezbędne środki transportu,
 - 2.3 inne świadczenia wynikające z przepisów i wykonywanych obowiązków.
- 3 Zamawiający nie przewiduje dostarczania żadnego sprzętu ani zapewniania jakichkolwiek pomieszczeń dla Wykonawcy, z wyjątkiem pomieszczeń udostępnionych do przeprowadzenia konsultacji z pracownikami Zamawiającego.

UMOWA nr ZP.....2016.

zawarta w dniu 2016 r. w Zawoi pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Budownictwa "ZAWOJA" Sp. Z o.o.

34 – 223 Zawoja 1854

NIP:

REGON:

reprezentowaną przez:

Krzysztofa Warmuza – Prezesa Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

zwanymi dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie:

Opracowanie studium wykonalności oraz programów funkcjonalno – użytkowych dla realizacji projektu „Uporządkowanie gospodarki wodnokanalizacyjnej na terenie Gminy Zawoja –Etap III”

zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część (zwane dalej **Opracowaniem lub przedmiotem zamówienia) oraz zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym z dnia 18.11.2016**

2 . Przyjęte rozwiązania muszą uwzględniać potrzeby Zamawiającego i odpowiadać będą wiedzy technicznej, obowiązującym Polskim Normom i przepisom techniczno-budowlanym oraz będą zgodne z następującymi przepisami:

- a) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 -j.t. z późn. zm.)
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym

(Dz. U.2004.130.1389),

3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do dokonania niezbędnych poprawek i uzupełnień, które ewentualnie będą konieczne na etapie oceny dokumentacji aplikacyjnej lub w późniejszym etapie realizacji.

4. Termin poprawy i uzupełnień dokumentacji nie może być dłuższy niż określony przez Instytucję oceniającą.

5. Przedmiot zamówienia, według zakresu określonego w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej (3 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej (w formacie PDF), analizę ekonomiczną studium wykonalności należy dostarczyć w wersji (PDF) oraz (excel) z aktywnymi formułami przeliczeniowymi komórek.

§ 2

1. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może bez pisemnej, i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

2. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac.

3. Wykonawca zobowiązany jest do optymalizacji przyjmowanych rozwiązań, technologii i materiałów pod względem ekonomicznym. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do konsultacji z Zamawiającym w zakresie istotnych rozwiązań.

4. Wykonawca bez żadnych dodatkowych roszczeń, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 nin. umowy jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących Opracowania. Stosowne wyjaśnienia należy przekazać niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zapytania drogą faksową (nr faksu), elektroniczną (na adres.....) lub w formie pisemnej od Zamawiającego.

5. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 niniejszej Umowy przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworów powstałych w wyniku wykonania niniejszej Umowy. Przeniesienie praw autorskich obejmuje następujące pola eksploatacji:

a) stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,

b) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,

c) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

d) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne

zmiany),

e) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtworzenie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie

f) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,

g) zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek, adaptacji utworów składających się na utwór oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie, a także do dokonywania zmian w utworach

h) prawo do wykorzystywania utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,

i) prawo do rozporządzania utworami składającymi się na utwór i ich opracowaniami oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji,

6. Wykonawca oświadcza, że rozporządzenie utworami objętymi niniejszą umową nie będzie naruszało żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw do znaków towarowych. Strony ustalają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia pod adresem utworów, Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, nie uchyli się od niezwłocznego przystąpienia do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, że zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego regresowo zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłat.

7. Jeżeli utwór ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa powyżej, uniemożliwią korzystanie z utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innego utworu wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w niniejszej Umowie, oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest wtedy także uprawniony do odstąpienia od Umowy, co nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

8. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do utworu. W szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o publikacji utworu i decydowania o zachowaniu ich integralności. Nadto Zamawiający jest wyłącznie uprawniony do decydowania o sposobie i warunkach korzystania z utworu, udostępniania go osobom trzecim, a także jego promocji.

9. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego § 4 umowy upoważnia Zamawiającego do wyłącznego wykonywania wszelkich praw zależnych do utworów powstałych w wyniku wykonania niniejszej Umowy, w tym w szczególności do dokonywania, rozporządzania i korzystania z opracowań, przeróbek, adaptacji i aktualizacji (oraz do modyfikowania, adaptowania i łączenia utworów z innymi utworami, jak

również do zastosowania, eksploatacji i zbycia takich opracowań na wszelkich polach eksploatacji określonych powyżej).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 **do dnia 15 stycznia 2017 r.**
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową dokumentację, w siedzibie Zamawiającego w terminie wynikającym z ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu określonego w ust. 1 do zgłoszenia Zamawiającemu na piśmie gotowości do odbioru dokumentacji.
4. Do przedmiotu umowy Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że jest wykonany zgodnie z umową i kompletny – z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Zamawiający zastrzega sobie 3 dniowy termin na sprawdzenie przekazanej dokumentacji. Po upływie tego terminu Strony podpiszą protokół odbioru przedmiotu umowy lub Zamawiający zgłosi na piśmie do niego zastrzeżenia. W przypadku braku zastrzeżeń, za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę przekazania dokumentów Zamawiającemu.
6. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający odmawia przyjęcia do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy albo zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia nowego terminu odbioru przedmiotu umowy.
8. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji, z zastrzeżeniem ust. 5 Strony podpisują protokół odbioru w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 4

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: okzł **wraz z podatkiem VAT**, (słownie:/100). Powyższa cena obejmuje:
 - a) **Wykonanie studium wykonalności zł wraz z podatkiem Vat.**

b) Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania : "Budowa kanalizacji sanitarnej w Zawoi – Górnej" zł wraz z podatkiem Vat.

c) Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania : "Budowa kanalizacji sanitarnej w Zawoi Mosorne" zł wraz z podatkiem Vat.

2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane prace nastąpi jednorazowo fakturą końcową po wykonaniu przedmiotu umowy i jego odbiorze.
3. Faktura końcowa wystawiona zostanie na podstawie protokołu z przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego jako należycie wykonanego.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 21 dni licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktury, przy czym za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 5

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca albo w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania niniejszej Umowy przez Wykonawcę w wysokości **20 %** wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 umowy;
 - b) opóźnienia w wykonaniu umowy w wysokości **1 %** wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - c) opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru w wysokości **1 %** wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wady lub usterki.
2. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia i wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę wzajemnych rozliczeń.
4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w umowie i określonych w przepisach prawa.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

8. Zamawiający ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym jeżeli Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy lub samodzielnie przerwał ich wykonywanie.
9. Odstąpienie od umowy, określone w ust. 7 lit. a nie jest odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
8. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony nie dokonają takich zmian i nie wprowadzą nowych postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....